

**COMUNE DI CERETTO LOMELLINA
PROVINCIA DI PAVIA**

DECRETO N. 1/2021

Ceretto Lom.,li 5 ottobre 2021

Oggetto : Piano organizzativo gestionale. Attribuzione funzione responsabile dei servizi.

IL SINDACO

RICHIAMATO il precedente decreto sindacale n.3 del 7 luglio 2016;

VISTO il regolamento comunale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n.21 dell'08.05.2019;

VISTO che all'interno della pianta organica non sono state individuate le aree;

VISTO l'art.109 del decreto 18/8/2000 n.267, il quale stabilisce che "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art.97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione";

RITENUTA la necessità di adottare il presente atto al fine di attribuire all'istruttore direttivo sig. VILLARAGGIA PIERANGELO, cat. D, le seguenti funzioni di cui all'art.109, comma 2 del T.U.E.L., quale RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI, fanno parte i seguenti servizi : contabilità, finanziario, economato, tributi, anagrafe, elettorale, leva, stato civile, cimitero, informatica e tutti quelli che non rientrano tra le funzioni attribuite agli altri responsabili dei servizi.

VISTO il titolo IV – Organizzazione e personale – del T.U.E.L, approvato con decreto n.267 del 18/8/2000;

VISTO il D.Lgs. n.165 del 30.03.2001 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 – T.U.E.L. /Testo Unico Ordinamento Enti Locali);

VISTO il D.Lgs. n.80 del 31.03.1998 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la legge n.127 del 15.05.1997 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

DI ATTRIBUIRE al sig. **VILLARAGGIA PIERANGELO**, Istruttore Direttivo, cat. D, le funzioni di cui all'art.109, comma 2 del T.U.E.L. per:

RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI, in particolare fanno parte i seguenti servizi : contabilità, finanziario, economato, tributi, anagrafe, elettorale, leva, stato civile, cimitero, informatica e tutti quelli che non rientrano tra le funzioni attribuite agli altri responsabili dei servizi.

Al responsabile spetta per l'area di competenza per i relativi servizi :

- in linea generale:
tutti i compiti di attribuzione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico
- in particolare:
 1. Gli atti di gestione amministrativa e finanziaria compresi l'assunzione di impegni di spesa (determinazioni);
 2. Tutti i provvedimenti di autorizzazione, concessione ed analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto dei criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo;
 3. Le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni e legalizzazioni ed ogni atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
 4. L'espressione sulle proposte degli organi collegiali dei pareri di cui all'art.49 del D.Lgs. n.267 del 18/8/2000 e successive modifiche.

Inoltre al medesimo vengono attribuiti i seguenti compiti:

- la responsabilità (Responsabile Unico) delle procedure d'appalto per le proprie funzioni di competenza;
- la stipulazione dei contratti comunali;
- la stipulazione dei contratti ed atti del settore di competenza e del settore di competenza del Segretario Comunale quando il medesimo funge da ufficiale rogante;
- fanno parte del settore di competenza: , contabile, finanziario, economato, tributi, anagrafe, elettorale, leva, stato civile, cimitero, informatica.

Al medesimo vengono attribuite le funzioni di che trattasi, con decorrenza dalla data odierna fino alla scadenza del mandato del Sindaco, salvo l'adozione di successivi ed ulteriori provvedimenti.

DI RICONOSCERE e attribuire, per le ragioni espresse nella parte motivata del presente atto, al sig. **VILLARAGGIA PIERANGELO**, una indennità annua di posizione pari a € 9.296,22.

DI DARE ATTO che il presente atto sostituisce integralmente il precedente decreto n.3/2016.

DI PUBBLICARE sul sito istituzionale del Comune ed all'Albo Pretorio on-line il presente provvedimento.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dei dati connessi al presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi del D.lgs. 33/2013.

IL SINDACO

f.to Dott. Giovanni Cattaneo

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente
Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e 40 comma 2 del D.lgs. n.82/2005.

Il presente atto sia trasmesso per conoscenza personalmente al sig. Villaraggia Pierangelo