



COMUNE DI CERETTO LOMELLINA
Provincia di Pavia
Via dell'Agogna, 1 - tel. – fax 038456029

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica il 23 settembre 2022 ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 267/2000

DELIBERAZIONE N.13 DEL 29 settembre 2023

OGGETTO: Proposta di adozione della modalità semplificata di liquidazione di cui all'articolo 258 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

L'anno **DUEMILAVENTITRE**, il giorno **VENTINOVE** del mese di **SETTEMBRE** alle ore 15,30 nella Casa Comunale,

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
Dott.ssa Cinzia Escoli

Premesso che:

- Il Comune di Ceretto Lomellina, con delibera consigliere n.14 del 29 luglio 2022, esecutiva, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi degli artt. 244 e 246 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- Con D.P.R. in data 23 settembre 2022 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente nella persona della Dott.ssa Cinzia Escoli;
- in data 5 ottobre 2022 il citato decreto è stato formalmente notificato all'Organo Straordinario di Liquidazione;
- in data 10 ottobre 2022 l'organo straordinario di liquidazione si è insediato;
- ai sensi dell'art. 254, comma 2, del Testo Unico Enti Locali (TUEL) con avviso del 20 dicembre 2022 è stato dato avvio alla procedura per la rilevazione della massa passiva invitando i creditori a presentare, entro il termine di 60 giorni, la domanda atta a dimostrare la sussistenza del debito dell'Ente;
- che il predetto termine è stato prorogato di ulteriori 30 giorni con delibera n. 8 del 1 marzo 2023;
- con nota Pec dell'01/07/2023, l'organo straordinario di liquidazione, ha chiesto al Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, la proroga per la presentazione del piano di rilevazione ai sensi dell'art. 254 del TUEL, giusta deliberazione OSL n.10 del 20 giugno 2023;
- il citato Dipartimento con nota Pec prot. uscita n.115880 del 28 agosto 2023 pervenuta il 28/08/2023, acquisita al protocollo al n.841 ha concesso una proroga di 6 (sei) mesi dal ricevimento della nota stessa;

Visti:

- Il D.P.R. 24 agosto 1993, n. 378 e successive modifiche ed integrazioni, concernente il regolamento recante norma sul risanamento degli enti locali;
- il Titolo VIII capo II del TUEL e ss.mm.ii;
- la legge costituzionale n. 3 del 2021;
- l'articolo 252, comma 4 del TUEL, secondo il quale l'organo straordinario della liquidazione ha competenza relativamente ai fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato;
- l'articolo 254, comma 3 del TUEL, che stabilisce che nel piano di rilevazione della massa passiva sono inclusi i debiti di bilancio e fuori bilancio di cui all'art. 194 dello stesso testo unico, verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, i debiti derivanti dalle procedure esecutive estinte ai sensi dell'art. 248, comma 2, ed i debiti derivanti da transazioni compiute dall'organo straordinario della liquidazione ai sensi dell'art. 7;
- l'art. 258 del TUEL che prevede, in alternativa alla procedura ordinaria, una modalità semplificata di accertamento e liquidazione dei debiti disponendo che :” *L'organo straordinario di liquidazione, valutato l'importo complessivo di tutti i debiti censiti in base alle richieste pervenute, il numero di pratiche relative, la consistenza della documentazione allegata ed il tempo necessario per il loro definitivo esame, può proporre all'ente locale disestato l'adozione della modalità semplificata di liquidazione*”;
- che lo stesso articolo 258 prevede che entro 30 giorni dalla notifica della proposta, la Giunta deliberi l'adesione o meno alla procedura semplificata e che, in caso positivo, si impegni a mettere a disposizione risorse finanziarie che, unitamente a quelle in disponibilità dell'OSL, siano sufficienti a coprire almeno il 50% del fabbisogno complessivo, oltre all'importo calcolato al 100% per i debiti privilegiati e delle spese della liquidazione;
- nel caso in cui la Giunta non esprima l'adesione alla procedura semplificata, il diniego dovrà essere motivato e dovranno essere indicate le modalità con le quali l'amministrazione comunale intenda far fronte alla massa passiva;
- in base al comma 5 del citato articolo 258 del TUEL l'adozione della procedura semplificata fa venir meno l'obbligo di predisposizione del piano di rilevazione;
- la determina del settore contabile n.74 del 13/06/2023 con la quale è stato quantificato l'importo dei residui trasferiti all'OSL per €.342.570,06, di cui passivi per euro 135.557,36 ed attivi per euro 207.012,70;

DATO ATTO che in base alle altre norme del TUEL che regolano la procedura del dissesto finanziario, la procedura ordinaria di liquidazione del debito pregresso si snoda attraverso varie, gravose e lunghe fasi procedurali e atti amministrativi, come segue:

1. avviso ai creditori per la presentazione delle istanze di ammissione al passivo;
2. redazione e approvazione del piano di rilevazione della massa passiva, previa puntuale istruttoria e decisione relativa alle singole istanze di ammissione al passivo e ricognizione di altri debiti fuori bilancio o accertamenti giurisdizionali, con il deposito del piano in argomento presso il Ministero dell'Interno;
3. reperimento delle idonee risorse finanziarie per il pagamento dei crediti ammessi e redazione ed approvazione del piano di estinzione del debito pregresso;
4. liquidazione e pagamento delle partite debitorie in conformità del piano di estinzione;
5. redazione ed approvazione del rendiconto finale della liquidazione;

EVIDENZIATO CHE tale procedura ordinaria comporta la necessità di maggiori adempimenti, tempi e risorse finanziarie per estinguere il debito nella sua interezza e, soprattutto, che la parte di tale debito non coperta dovrà essere posta a carico dei bilanci ordinari futuri dell'Ente;

RILEVATO CHE:

- alla data odierna sono pervenute nr. 1 istanze per un totale complessivo richiesto di euro 210,00 oltre IVA per € 46,20 per complessivi € 256,20;
- sulla scorta dei dati sinora forniti dal responsabile Finanziario del Comune di Ceretto Lomellina risulta ammissibile la predetta istanza;
- i residui passivi iscritti in bilancio sono pari a euro 83.822,18 esclusi i fondi vincolati pari a € 51.735,18, in quanto oggetto di gestione separata e non rientranti nella presente proposta di adozione della procedura semplificata;
- che agli importi suddetti vanno aggiunti gli oneri della liquidazione (compensi e rimborsi all'OSL) oltre alle spese per l'eventuale supporto amministrativo – contabile per l'importo presunto di € 38.000,00;
- in base al citato art. 258 del TUEL per i debiti risultanti dalla sommatoria deliberazione dell'OSL può essere proposta una definizione transattiva nella misura variabile tra il 40% e il 60% dell'importo riconosciuto, ad eccezione dei crediti privilegiati e delle spese della liquidazione per i quali il pagamento deve essere previsto nella misura del 100% degli importi;
- che pertanto il fabbisogno dell'OSL può essere così riassunto:

importo complessivo istanze	€ 256,20
Importo ammesso	€ 256,20
Residui passivi	€ 83.822,18
Di cui al 60%	€ 18.518,78
Di cui al 100%	€ 52.957,54
Importo spese della liquidazione	€ 38.000,00
Totale importo massa passiva	€ 109.476,32
Fabbisogno OSL	€ 109.476,32

Che l'Ente non ha riscosso nessun residuo attivo al 31 dicembre 2022, di competenza dell'OSL;

Che l'Ente dall'01/01/2023 ha effettuato pagamenti delle passività pregresse per € 8.299,33;

Che l'ente non è in grado al momento di determinare i residui attivi di certa esigibilità di competenza dell'OSL;

Che pertanto la situazione della massa attiva da destinare al pagamento delle passività pregresse, alla data attuale, risulta la seguente:

fondo cassa al 31/12/2022 al netto dei fondi vincolati di €. 9.706,66			+€ 108.829,78
Residui attivi al 31 dicembre 2022 riscossi dall'ente dall'01/01/2023 alla data odierna			€ 0,00
Pagamenti effettuati dall'Ente in conto residui passivi dall'1.1.2023 alla data odierna			- € 8.299,33
Stanziamiento per finalità del dissesto			+€ 9.324,35
Totale massa attiva			€ 109.854,80

Che per quanto sopra esposto, il fabbisogno approssimativo dell'OSL non necessita di fabbisogno ulteriore, in quanto coperto dalla massa attiva;

Che in base al citato art. 258 del TUEL l'adesione alla procedura semplificata da parte dell'Amministrazione comunale di Ceretto Lomellina comporta l'impegno a garantire a questo OSL risorse finanziarie liquide per un importo almeno pari al fabbisogno netto sopra rilevato;

RITENUTO che:

- che questo organo straordinario ritiene di proporre l'adozione della procedura semplificata al fine di conseguire un risparmio di spesa e di accelerare il risanamento dell'ente;
- in base ai principi di efficacia, efficienza ed economicità cui si deve ispirare l'attività amministrativa, questa Commissione Straordinaria di liquidazione deve temperare l'esigenza di risanamento dell'ente e le legittime aspettative dei soggetti individuati quali creditori;
- che l'adozione della procedura semplificata garantisce il raggiungimento di tali obiettivi

tutto ciò premesso

CONSIDERATO che non si rileva la necessità di procedere all'alienazione di beni immobili dell'Ente

D E L I B E R A

1. di proporre all'Amministrazione Comunale di Ceretto Lomellina l'adozione della modalità semplificata di liquidazione dei debiti rientranti nel dissesto, di cui all'art. 258 del TUEL;
2. di richiedere all'Amministrazione Comunale di Ceretto Lomellina l'adesione alla procedura semplificata, da adottare con deliberazione di Giunta entro 30 giorni dalla data della notifica della presente, assumendo, in caso positivo, l'impegno ad individuare ed a mettere a disposizione le necessarie risorse finanziarie che, unitamente a quelle nella disponibilità dell'OSL, siano sufficienti a coprire il fabbisogno complessivo. Nel caso in cui la Giunta non esprima l'adesione alla procedura semplificata, il diniego dovrà essere motivato e dovranno essere indicate le modalità con le quali si intenda far fronte alla massa passiva;
3. di notificare la presente deliberazione:
 - al Sindaco pro tempore
 - alla Giunta Comunale
4. di disporre che il Comune provveda ad inviare copia del presente atto al Ministero dell'Interno- Dipartimento Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale Finanza Locale, alla Prefettura di Pavia, al Revisore dei Conti e al Segretario Comunale.

Avverso al presente provvedimento può essere proposto ricorso al T.A.R. entro il termine di 60 giorni dalla notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica stessa.

Il presente atto immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.4 comma 6 del D.P.R. n.378/1993, verrà pubblicato ai sensi dell'art. 124 del TUEL all'Albo Pretorio on line di questo Comune e sul sito internet comunale alla sezione "Dissesto Finanziario" – sotto-sezione "Deliberazioni":

Letto, approvato e sottoscritto

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
f.to Dott.ssa Cinzia Escoli

Copia del presente atto è stato affisso all'albo pretorio on-line del Comune di CERETTO LOMELLINA, in data 05/10/2023 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Ceretto Lomellina, li 5 ottobre 2023

Il Responsabile del Servizio
f.to Pierangelo Villaraggia