

COMUNE DI CERETTO LOMELLINA
(Provincia di Pavia)

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE N. 50 DEL 8 MAGGIO 2017

OGGETTO: Liquidazione al geom. Bordin Silvia del compenso art. 10 del C.C.N.L. del Comparto delle Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 1° aprile 1999 del personale titolare di posizioni organizzative per l'anno 2016.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Adotta la seguente determinazione di liquidazione;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n.7 del 25.09.2012, con il quale il Segretario Comunale veniva nominato componente unico dell'Organo Indipendente di Valutazione (OIV);

VISTO che il bilancio di previsione 2016-2018 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 29.04.2016;

VISTO che il bilancio di previsione 2017-2019 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.6 del 21.03.2017;

RICHIAMATA la delibera del C.C.28 n. del 20.12.2016, avente per oggetto **APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI GRAVELLONA LOMELLINA E CERETTO LOMELLINA PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA IN MATERIA DI FUNZIONI FONDAMENTALI EX ART.19 COMMA 1 LETTERA D) DELLA LEGGE N.135/2012 "PIANIFICAZIONE URBANISTICA ED EDILIZIA DI AMBITO COMUNALE NONCHE' LA PARTECIPAZIONE ALLA PIANIFICAZIONE TERRITORIALE DI LIVELLO SOVRACOMUNALE"**;

RICHIAMATA la delibera della G.C. n.27 del 20.12.2016, avente per oggetto **APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI GRAVELLONA LOMELLINA E CERETTO LOMELLINA PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DELL'UFFICIO TECNICO AI SENSI DELL'ART.30 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18 AGOSTO 2000 N.267**;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n.4 del 07.07.2016 con il quale si attribuiva alla Geom. Silvia Bordin il compenso lordo annuo di € 3.000,00 per la titolarità di posizioni organizzative;

VALUTATI i seguenti elementi, rilevati dalla relazione del Segretario Comunale titolare per il periodo di competenza:

impegno profuso;

qualità della prestazione individuale resa;

risultati conseguiti in relazione all'adattamento ai mutamenti organizzativi, alla flessibilità e alla capacità di iniziativa personale;

prestazioni rese con arricchimento professionale a seguito di interventi formativi, in riferimento alla capacità di iniziativa personale e alla capacità di proporre soluzioni organizzative innovative;

VISTO il Decreto Leg.vo 267 del 18 agosto 2000 ;

Visti gli artt.183 e 191 del T.U.E.L.;

VISTI gli artt.107 e 109 comma 2 del decreto legislativo n.267 del 18/8/2000;

VISTO l'art.184 comma 3 del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

VISTO lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n.2 del 07.07.2016, relativo alle attribuzioni di funzioni, con il quale venivano attribuiti al Segretario Comunale in qualità di responsabile del

Servizio Affari Generali gli atti di gestione amministrativa compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 10 del CCNL del 1^a aprile 1999 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato 4/2 al decreto legislativo n.118/2011) ed in particolare il punto 5.2.a in tema di spesa di personale;

PRESO atto che il succitato principio contabile prevede che per le spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'anno successivo a quello a cui si riferiscono, vengono impegnate alla sottoscrizione della contrattazione integrativa ma imputate contabilmente agli esercizi cui tali obbligazioni scadono o diventano esigibili;

PRESO ATTO che ai sensi dell'art.3 comma 4 del D. Lgs. n.118/2011 aggiornato con il D. Lgs. n.126/2014 "Le variazioni agli stanziamenti del FPV e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della Giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente" e che ai sensi di quanto disposto al punto 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria /allegato 4/2 al D. Lgs. n.118/2011) il riaccertamento ordinario deve essere effettuato annualmente con un'unica deliberazione della giunta;

VISTA la delibera di G.C. n. 13 del 30.03.2017 avente per oggetto: "RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI 2016 CON RE-IMPUTAZIONI DI ENTRATE E SPESE DELL'ESERCIZIO 2016 E CONSEGUENTI VARIAZIONI AI FPV E AGLI STANZIAMENTI DEL BILANCIO 2017/2019";

DATO ATTO, che nella fase preventiva, è stato eseguito il controllo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000;

VISTO che detto impegno risulta definitivamente approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On line;

DATO ATTO che i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi riferiti al personale, collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti sono pubblicati, in forma aggregata, nel sito informatico comunale alla voce "Amministrazione Trasparente" – Performance – Ammontare complessivo dei premi, ai sensi dell'art.20 comma 1 del decreto legislativo n.33/2013;

DETERMINA

1). DI LIQUIDARE la retribuzione di risultato di cui all'art.10 del C.C.N.L. sopra indicato per l'anno 2016 al dipendente richiamato in premessa così di seguito specificato:

BORDIN SILVIA: €.750,00 (25% dell'indennità di posizione;

2). DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 750,00 a carico della missione 1 programma 6 codice 1.06-1.01.01.01.002 (ex cap. 240) bilancio 2017-2019 oltre a € 63,75 per Irap a carico della missione 1 programma 6 codice 1.06-1.02.01.01.001 (ex cap.266) bilancio 2017-2019 e a € 178,50 per INPDAP ex CPDEL a carico della

missione 1 programma 6 codice 1.06-01-01-02-01-001 (ex cap.240.1) bilancio 2017-2019;

3) DI DARE ATTO che il presente atto risulta definitivamente approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

4) DI DARE ATTO che ai sensi di quanto indicato in premessa, gli importi si trovano nel bilancio 2017-2019 sez. competenza, a seguito della loro reimputazione dall'esercizio precedente;

5) DI DARE ATTO che i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi riferiti al personale, collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti sono pubblicati, in forma aggregata, nel sito informatico comunale alla sezione "Amministrazione Trasparente" – Performance – Ammontare complessivo dei premi, ai sensi dell'art.20 comma 1 del decreto legislativo n.33/2013

6) DI DARE ATTO che la presente determina è pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio;

7) DI TRASMETTERE, ai sensi dell'art.184 comma 3 del T.U.E.L., il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'emissione dei relativi mandati di pagamento.

**IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Maurizio Visco**

**(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente
Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e 40 comma 2 del D.LGS. N.82/2005.**

La presente determinazione:

[X] ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi a partire dal 09.05.2017

[X] comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183 comma 7 del decreto legislativo 18/8/2000 n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione

[] non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diventerà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183 comma 7 del decreto legislativo 18/8/2000 n.267

[] va comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale

Allegato alla determina n. 50 del 08.05.2017

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art.183 comma 7 e 147 bis del decreto legislativo 18/8/2000 n.267:

- **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile**
- **ATTESTA la copertura finanziaria della spesa**
- **ATTESTA ai sensi dell'art.9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n.78/2009, convertito in legge n.102/2009, la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.**

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Pierangelo Villaraggia**

Ceretto Lom.,li 08.05.2017

**(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente
Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e
40 comma 2 del D.LGS. N.82/2005.**