

COMUNE DI CERETTO LOMELLINA
(Provincia di Pavia)

UFFICIO PERSONALE

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE N. 33 DEL 11.03.2013

OGGETTO: Liquidazione del compenso art. 10 del C.C.N.L. del Comparto delle Regioni e Autonomie Locali sottoscritto il 1° aprile 1999 del personale titolare di posizioni organizzative per l'anno 2012.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Adotta la seguente determinazione di liquidazione;

VISTO che il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 27.06.2012;

RICHIAMATA la delibera del C.C. n.17 del 29.08.2012, avente per oggetto

“Convenzione tra i comuni di Gravellona Lomellina e Ceretto Lomellina per la gestione in forma associata del servizio tecnico ai sensi dell'art.14 comma 31, lett.a) della legge 122/2010”;

RICHIAMATA la delibera della G.C. n.15 del 29.08.2012, avente per oggetto

“Gestione associata funzioni di ufficio tecnico comunale. approvazione accordo tra il comune di Gravellona Lomellina e il comune di Ceretto Lomellina\ai sensi ex art.3 della convenzione”;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n.4 del 29.08.2012 con il quale si attribuiva alla Geom. Silvia Bordin il compenso lordo annuo di € 3.000,00 per la titolarità di posizioni organizzative;

VALUTATI i seguenti elementi, rilevati dalla relazione del Segretario Comunale titolare per il periodo di competenza:

impegno profuso;

qualità della prestazione individuale resa;

risultati conseguiti in relazione all'adattamento ai mutamenti organizzativi, alla flessibilità e alla capacità di iniziativa personale;

prestazioni rese con arricchimento professionale a seguito di interventi formativi, in riferimento alla capacità di iniziativa personale e alla capacità di proporre soluzioni organizzative innovative;

VISTO il Decreto Leg.vo 267 del 18 agosto 2000 ;

Visti gli artt.183 e 191 del T.U.E.L.;

VISTI gli artt.107 e 109 comma 2 del decreto legislativo n.267 del 18/8/2000;

VISTO lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTO il Decreto del Sindaco n.4 del 03.09.2012, relativo alle attribuzioni di funzioni, con il quale venivano attribuiti al Segretario Comunale in qualità di responsabile del Servizio Affari Generali gli atti di gestione amministrativa compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTO il Regolamento Comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 10 del CCNL del 1^ aprile 1999 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO i pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti;

VISTO che detto impegno risulta definitivamente approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L.

267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
DATO ATTO che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On line;

DATO ATTO che le informazioni di cui all'art.18 della legge n.134/2012, sono pubblicate nella sezione "Amministrazione Aperta" del sito informatico comunale.

DETERMINA

1). DI LIQUIDARE la retribuzione di risultato di cui all'art.10 del C.C.N.L. sopra indicato per il quarto quadrimestre 2012 al dipendente richiamato in premessa così di seguito specificato:

BORDIN SILVIA : € 250,00 (25% dell'indennità di posizione rapportata a mesi 4)

2). DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 250,00 a carico dell'intervento n. 1.01.06.01 (cap. 240 di PEG) sez. R.P. bilancio 2013 di prossima formazione oltre a €. 21,25 per Irap a carico dell'intervento 1.01.06.07 (cap.266 di PEG) gestione competenza bilancio 2013 di prossima formazione e a € 59,50 per INPDAP ex CPDEL a carico dell'intervento 1.01.06.01 (cap.240 di PEG) gestione competenza bilancio 2013 di prossima formazione;.

3) DI DARE ATTO che il presente atto risulta definitivamente approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

4) DI DARE ATTO che le informazioni di cui all'art.18 della legge n.134/2012, sono pubblicate nella sezione "Amministrazione Aperta" del sito informatico comunale.

5) .DI DARE ATTO che la presente determina è pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott. Maurizio Visco

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente

Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e 40 comma 2 del D.LGS. N.82/2005.

La presente determinazione:

[X] ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi a partire dal 12.03.2013

[X] comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.151 comma 4 del decreto legislativo 18/8/2000 n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione

[] non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diventerà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.151 comma 4 del decreto legislativo 18/8/2000 n.267

[] va comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale

Allegato alla determina n.33 del 11.03.2013

PARERE di regolarità tecnico-amministrativa ai sensi art.147-bis del decreto legislativo 18/8/2000 n.267

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
f.to Dott. Maurizio Visco**

PARERE di regolarità contabile ai sensi art.147-bis del decreto legislativo 18/8/2000 n.267

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Pierangelo Villaraggia**

ATTESTAZIONE di copertura finanziaria ai sensi art.151 comma 4 del decreto legislativo 18/8/2000 n.267

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Pierangelo Villaraggia**

Ceretto Lom.,li 11.03.2013

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente

Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e 40 comma 2 del D.LGS. N.82/2005.