



COMUNE DI CERETTO LOMELLINA
Provincia di Pavia
Via dell'Agogna, 1 - tel. – fax 038456029

DETERMINAZIONE N. 125 DEL 16.09.2013

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE ALLA DITTA ALMA TELEMATICA S.R.L. ORA ALMA INFORMATICA S.R.L. DI VILLANOVA MONDOVI'.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

VISTO il Decreto del Sindaco n.4 del 03.09.2012, relativo alle attribuzioni di funzioni, con il quale venivano attribuiti al Segretario Comunale in qualità di responsabile del Servizio Affari Generali gli atti di gestione amministrativa compresa l'assunzione di impegni di spesa;
VISTE le seguenti fatture presentate dalla ditta Alma Telematica s.r.l. ora Alma Informatica s.r.l. di Villanova Mondovì:

-	N.3/139	del 30.06.2012	€ . 127,05
-	N.3/762	del 31.12.2012	€. 217,80

e così per un totale di €. 344,85;

DATO atto che le fatture medesime, recanti il visto del responsabile del servizio interessato, in ordine alla congruità dei prezzi e alla regolarità delle prestazioni effettuate, risultano regolarmente emessa a seguito della verificata rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, per cui nulla osta alla loro liquidazione;
DATO altresì atto, che ai sensi dell' art. 3 della medesima Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari la suddetta ditta ha comunicato il proprio conto dedicato con l'indicazione dei soggetti delegati ad operare e che tale comunicazione è depositata agli atti dell'ufficio;

DATO ATTO che a tale fornitura è stato assegnato il seguente codice CIG : Z910430516;

ACQUISITO il relativo DURC datato 10.09.2013 che risulta regolare;

VISTO il decreto legislativo 18/8/2000 n.267;

VISTI il vigente Regolamento di Contabilità Comunale e l'art.183 comma 9 del decreto legislativo n.267 del 18/8/2000;

VISTI gli artt.107 e 109 comma 2 del decreto legislativo n.267 del 18/8/2000;

VISTO l'art.184 comma 3 del decreto legislativo n.267 del 18.08.2000;

VISTO che detto impegno risulta definitivamente approvato e reso efficace con l'apposizione del parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

DATO ATTO, che nella fase preventiva, è stato eseguito il controllo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n.267/2000;

DATO ATTO che la presente determinazione è pubblicata per 15 gg all'Albo Pretorio On line;

DATO ATTO che le informazioni di cui all'art.26 del decreto legislativo n.33/2013 del 14 marzo 2013, sono pubblicate nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito informatico comunale;



DETERMINA

1. **LA REGOLARITA' delle fatture e/o prestazioni effettuate e la conformità delle fatture e/o note meglio sopra specificate;**
2. **DI LIQUIDARE alla ditta ALMA TELEMATICA S.R.L. ora ALMA INFORMATICA S.R.L. di Villanova Mondovì, le fatture sopra indicate per un importo totale di € 344,85 IVA compresa;**
3. **DI ACQUISIRE il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del T.U.E.L.n..267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.151 comma 4 del decreto legislativo n.267/2000 e s.m.i.;**
4. **DI TRASMETTERE, ai sensi dell'art.184 comma 3 del T.U.E.L., il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento a carico dell'intervento 1.01.02.03 (cap. 118 di PEG) del bilancio 2013 di prossima formazione;**
5. **DI DARE ATTO che la presente determina è pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio on line del Comune;**
6. **DI DARE ATTO che le informazioni di cui all'art.26 del decreto legislativo n.33/2013 del 14 marzo 2013, sono pubblicate nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito informatico comunale;**

**Il Responsabile del Servizio Affari Generali
f.to Dott. Maurizio Visco**

**(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente
Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e
40 comma 2 del D.LGS. N.82/2005.**

La presente determinazione:

- [X] ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi a partire dal 17.09.2013**
- [X] comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.151 comma 4 del decreto legislativo 18/8/2000 n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione**
- [] non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del Responsabile del Servizio Finanziario e diventerà esecutiva dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.151 comma 4 del decreto legislativo 18/8/2000 n.267**
- [] va comunicata per conoscenza alla Giunta Comunale per il tramite del Segretario Comunale**



Allegato alla determina n. 125 del 16.09.2013

RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Ai sensi dell'art.151 comma 4 e 147 bis del decreto legislativo 18/8/2000 n.267:

- **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile**
- **ATTESTA la copertura finanziaria della spesa**
- **ATTESTA ai sensi dell'art.9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. n.78/2009, convertito in legge n.102/2009, la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.**

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Pierangelo Villaraggia**

Ceretto Lom.,li 16.09.2013

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente

Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e 40 comma 2 del D.LGS. N.82/2005..