



COMUNE DI CERETTO LOMELLINA
Provincia di Pavia
Via dell'Agogna, 1 - tel. – fax 038456029

ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE

Nominato con Decreto del Presidente della Repubblica il 22 settembre 2022 ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 267/2000

DELIBERAZIONE N. 14 DEL 10 NOVEMBRE 2023

OGGETTO: PROCEDURA DI LIQUIDAZIONE SEMPLIFICATA EX ART. 258 D.LGS. N. 267/2000. INDIVIDUAZIONE CRITERI PER LA TRANSAZIONE DEI DEBITI

L'anno **DUEMILAVENTITRE**, il giorno **DIECI** del mese di **NOVEMBRE** alle ore 15,00 nella Casa Comunale,

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
Dott.ssa Cinzia Escoli

Premesso che:

- Il Comune di Ceretto Lomellina, con delibera consigliare n.14 del 29 luglio 2022, esecutiva, ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi degli artt. 244 e 246 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- Con D.P.R. in data 23 settembre 2022 è stato nominato l'Organo Straordinario di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente nella persona della Dott.ssa Cinzia Escoli;
- in data 5 ottobre 2022 il citato decreto è stato formalmente notificato all'Organo Straordinario di Liquidazione;

Visti:

- Il D.P.R. 24 agosto 1993, n. 378;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- La deliberazione dell'Organo Straordinario di liquidazione n. 1 del 10 ottobre 2022 di insediamento dell'Organo medesimo presso il Comune di Ceretto Lomellina;
- Le deliberazioni dell'Organo Straordinario di liquidazione n. 2 del 20 dicembre 2022, rettificata con delibera n. 3 del 17 gennaio 2023 relative all'avvio della procedura di rilevazione delle passività mediante l'affissione all'albo pretorio del Comune di Ceretto Lomellina, sul sito internet sezione dissesto, con la pubblicazione su due quotidiani e mediante diffusione sul territorio comunale;
- La deliberazione nr. 8 del 17 marzo 2023 con la quale il termine per la presentazione delle istanze è stato prorogato al 17 aprile 2023;

Considerato che, in base all'art. 252, comma 4, del Testo Unico, nel piano di rilevazione passiva l'Organo Straordinario di Liquidazione ha competenza relativamente ai fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi del bilancio riequilibrato e che nel piano di rilevazione delle passività, ai sensi dell'art. 254, comma 3, del citato Testo Unico, sono inclusi:

- 1- debiti al 31 dicembre 2022;
- 2- debiti fuori bilancio, di cui all'art. 194 del D. Lgs. 267/2000, al 31 dicembre 2022;
- 3- debiti derivanti da procedure dichiarate estinte dal giudice dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 248, comma 2, del D.Lgs. 267/2000;
- 4- debiti derivanti da transazioni compiute dall'organo Straordinario di liquidazione, ai sensi dell'art. 254, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione dell'Organo Straordinario di liquidazione n.13 del 29/09/2023 concernente la proposta alla Giunta Comunale del Comune di Ceretto Lomellina di aderire alla procedura semplificata di liquidazione dei debiti rientranti nel dissesto, disciplinata dall'articolo 258 TUEL;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale nr. 34 del 09/10/2023, trasmessa all'Organo Straordinario di Liquidazione con nota mail prot.n.984 del 13/10/2023, con la quale l'Ente dichiara di aderire alla procedura semplificata di liquidazione di cui all'art.258 del TUEL e di assumere l'impegno a reperire e mettere a disposizione dell'O.S.L. le risorse finanziarie che si renderanno effettivamente necessarie in relazione all'andamento della procedura semplificata medesima, dando atto che dalla predetta adesione consegue, grazie alla definizione transattiva, la possibilità di un effettivo contenimento della massa passiva da finanziare;

Richiamato l'art. 258 TUEL che prevede:

“L'OSL, effettuata una sommatoria deliberazione sulla fondatezza del credito vantato, può definire in via transattiva le pretese dei relativi creditori, ivi compreso l'erario, anche periodicamente, offrendo il pagamento di una somma variabile tra il 40 ed il 60 per cento del debito, in relazione all'anzianità dello stesso, con rinuncia ad ogni altra pretesa e con la liquidazione obbligatoria entro 30 giorni dalla conoscenza dell'accettazione della transazione. A tal fine, propone individualmente ai creditori, compresi quelli che vantano crediti privilegiati, fatta eccezione per i debiti relativi alle retribuzioni per prestazioni di lavoro subordinato che sono liquidate per intero, la transazione da accettare entro un termine prefissato comunque non superiore a 30 giorni. Ricevuta l'accettazione, l'organo straordinario di liquidazione provvede al pagamento nei 30 giorni successivi (comma 3); L'OSL accantona l'importo del 50 per cento dei debiti per i quali non è stata accettata la transazione. L'accantonamento è elevato al 100 per cento per i debiti assistiti da privilegio (comma 4);

Visti:

- la legge costituzionale 3/2021;
- l'art. 31, comma 15, della legge 27 dicembre 2002, nr. 289;
- la circolare del Ministero dell'Interno 20 settembre 1993, nr. F.L. 21/93;

Ritenuto:

-di dover procedere alla fissazione dei criteri e delle procedure utili a dare inizio alle attività di liquidazione della massa passiva con le risorse finanziarie già a disposizione, ancorchè l'Amministrazione Comunale non abbia ancora provveduto a definire un piano di erogazioni;

-di evidenziare che i crediti a tal fine considerati saranno quelli regolarmente documentati e caratterizzati dai requisiti di ammissibilità previsti dalla legge e trattati seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle relative istanze, come risultanti dalla protocollazione generale dell'Ente;

-di dover approvare uno schema di transazione utile a definire transattivamente i crediti ammissibili, nel quale deve essere specificata la “rinuncia ad ogni altra pretesa” da parte del creditore in caso di accettazione;

-che le previsioni di cui al richiamato art. 258, comma 3, tenuto conto degli esercizi finanziari a cui si riferiscono i crediti da liquidare e l'entità presumibile delle risorse che potranno essere a disposizione dell'OSL da parte dell'Amministrazione Comunale possono trovare concretezza, proponendo ai creditori ammessi al passivo una transazione secondo la percentuale del 60%

DELIBERA

Attese le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto

DI DETERMINARE i criteri e le procedure utili alla definizione transattiva dei debiti ed alla liquidazione della massa passiva mediante l'utilizzo delle risorse finanziarie disponibili, con le seguenti modalità:

1. ai fini della trattazione delle istanze di insinuazione alla massa passiva sarà seguito l'ordine cronologico di ricezione, come risultante al protocollo generale dell'Ente, proponendo ai titolari dei crediti – purchè regolarmente documentati, certificati dai competenti uffici comunali e caratterizzati dai requisiti di ammissibilità previsti dalla legge – la definizione transattiva, ad eccezione dei crediti vantati dall'Amministrazione Comunale nei confronti della gestione liquidatoria, che verranno trattati per ultimi.
2. I crediti del personale dipendente, relativi alle retribuzioni per prestazioni di lavoro subordinato che, ai sensi dell'art. 258, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000, saranno liquidati per intero e potranno essere erogati anche al Comune di Ceretto Lomellina, sulla base delle richieste presentate dallo stesso al protocollo generale, con corredo di apposite certificazioni sulla legittimità del credito;
2. i creditori che non abbiano presentato istanza di ammissione alla massa passiva saranno destinatari di una proposta di transazione in base all'anzianità del credito, ovvero verranno presi in considerazione ulteriori criteri avanzati dall'Amministrazione se debitamente motivati;
3. la percentuale di cui al richiamato art. 258, comma 3, del TUEL è fissata nella misura del 60%;
4. proporre la transazione secondo gli schemi allegati alla presente lettere A, B, C e D;
5. dare avvio alle proposte di transazione per i crediti ammissibili alla gestione liquidatoria ed ai conseguenti pagamenti per le transazioni che verranno definite con esito positivo, **nella misura delle risorse finanziarie messe a disposizione dell'Amministrazione**. In caso di esito negativo della proposta di transazione, l'Organo Straordinario di liquidazione provvederà ad effettuare i previsti accantonamenti, nella misura di cui all'art. 258, comma 4, del TUEL;
6. dare atto che:
 - si provvederà a contattare gli interessati per proporre la definizione transattiva del credito vantato mediante nota a mezzo pec o raccomandata o invito formale presso gli uffici dell'OSL;
 - il creditore sarà chiamato a transigere i propri crediti e dovrà accettare entro 30 giorni dalla data di ricezione della proposta transattiva. In caso di accettazione della predetta proposta, il creditore dovrà trascrivere rinuncia ad ogni altra pretesa, inclusi interessi ed oneri accessori;
 - decorso infruttuosamente il termine sopra indicato, si provvederà ad effettuare l'accantonamento, così come disposto dall'art. 258, comma 4, del TUEL;
 - l'OSL provvederà al relativo pagamento entro 30 giorni dall'accettazione della transazione fatte salve le prescritte verifiche di regolarità contributiva e fiscale.

DI RICHIEDERE al Comune di Ceretto Lomellina l'impegno ad integrare le risorse finanziarie necessarie alla liquidazione per gli ulteriori eventuali debiti che potrebbero essere ricompresi nella massa passiva perché allo stato attuale non possono esservi inclusi;

DI DISPORRE l'invio della presente delibera al Sindaco; alla Corte dei Conti – Sezione regionale per la Lombardia; al Ministero dell'Interno - Dipartimento Affari Interni e Territoriali - Direzione Centrale Finanza locale, Ufficio I Consulenza per il risanamento degli enti locali dissestati; alla Prefettura di Pavia; al Revisore dei Conti; al Segretario Comunale;

DI PUBBLICARE la presente delibera, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 all'albo on line e nell'apposita sezione del sito del Comune di Ceretto Lomellina, dedicata all'attività di questo OSL;

DI DICHIARARE la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.4 comma 6 del D.P.R. n.378/1993, verrà pubblicato ai sensi dell'art. 124 del TUEL all'Albo Pretorio on line di questo Comune e sul sito internet comunale alla sezione "Dissesto Finanziario" – sotto-sezione "Deliberazioni":

L'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
f.to Dott.ssa Cinzia Escoli

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente
Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e 40 comma 2 del D.Lgs. n.82/2005.

Copia del presente atto sarà affisso all'albo pretorio on-line del Comune di CERETTO LOMELLINA, in data 12/11/2023 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Ceretto Lomellina, li 10 novembre 2023

Il Responsabile del Servizio
f.to Pierangelo Villaraggia

(firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 D.Lgs. n.39/93) – L'originale è agli atti dell'ente
Copia informale informatica di documento originale cartaceo ai sensi degli artt.23 comma 4 e 40 comma 2 del D.Lgs. n.82/2005.